



КАРАР

02 июль 2015 й.

Мәсәғүт ауылы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 1194 02 июль 2015 г.

село Месягутово

Об утверждении Методики расчета родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Дуванского района, порядок установления категорий родителей (законных представителей), которые освобождаются от оплаты услуг по присмотру и уходу

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Устава муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан, **п о с т а н о в л я ю:**

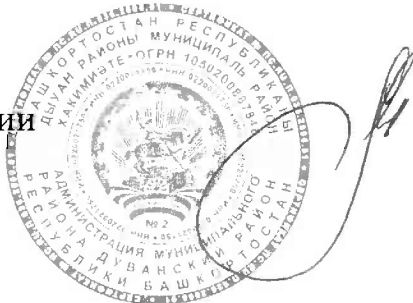
1. Утвердить прилагаемые:

- методику расчета размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Дуванского района (приложение 1);
- порядок установления категорий родителей (законных представителей), которые освобождаются от оплаты услуг по присмотру и уходу (приложение 2);

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте МКУ «Отдел образования Дуванского район РБ».

3. Контроль по исполнению данного постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального района Дуванский район Республики Башкортостан по социальным вопросам А.Р. Кинзябулатова.

Глава Администрации



О.А. Могильников

Приложение 1
к постановлению главы
Администрации
муниципального района
Дуванский район
Республики Башкортостан
от «02» *ноября* 2015 года
№ 1194

**Методика расчета размера родительской платы
за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы
дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях
Дуванского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Методика разработана с целью формирования единого подхода для установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Дуванского района.

1.2. Настоящая Методика распространяется на все образовательные организации Дуванского района, подведомственные МКУ «Отдела образования Дуванского района РБ», реализующие образовательную программу дошкольного образования.

1.3. Плата, взимаемая с родителей или законных представителей воспитанников (далее - родительская плата) за услуги по присмотру и уходу за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и её размер устанавливается Учредителем образовательной организации в абсолютной величине, исходя из экономически обоснованных затрат на плановый период, пересматривается в связи с изменением затрат.

1.4. Учредитель образовательной организации вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке. В этом случае разница между установленным размером родительской платы и размером, рассчитанным в соответствии с п.3.1. настоящей Методики, осуществляется за счет средств бюджета Дуванского района.

2. Перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы

2.1. Родительская плата используется на частичное возмещение затрат за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации. Под затратами на присмотр и уход за ребенком понимаются затраты, осуществляемые организацией

для обеспечения комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня. Основой формирования родительской платы являются затраты на организацию питания.

2.2. Нормативные затраты на приобретение продуктов питания ($N_{пп}$) складываются из стоимости суточного рациона питания одного ребенка в соответствии с установленными нормами СанПиН (Приложения 10, 11 к СанПиН 2.4.1.3049-13).

3. Методика расчета затрат, учитываемых при установлении родительской платы

$$P_{пну} = N_{пп} + N_{пр},$$

где:

$N_{пп}$ – нормативные затраты на приобретение продуктов питания (п.3.1 настоящей Методики), рублей;

$N_{пр}$ – нормативные затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходным материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены (п.3.2 настоящей Методики), рублей;

3.1. Нормативные затраты на приобретение продуктов питания ($N_{пр}$) складываются из стоимости суточного рациона питания одного ребёнка в соответствии с установленными нормами СанПиН 2.4.1.3049-13 с учётом сезонности и для каждой категории питающихся. Ежедневное меню составляется на основе рекомендуемого набора продуктов питания с учётом калорийности для детей различного возраста и режима пребывания. Расчёт нормативных затрат на приобретение продуктов питания производится по формуле:

$$N_{пп} = N_{ппб} \times I_1 \times I_2 \times I_3 \times I_4,$$

где:

$N_{ппб}$ – норматив затрат на приобретение продуктов питания при оказании основной услуги по присмотру и уходу за детьми (п.3.1.1 настоящей Методики), рублей;

I_1, I_2, I_3, I_4 – дифференцирующие коэффициенты, учитывающие различия в рационе питания для отдельных категорий детей, в том числе различия в рыночной стоимости потребляемых продуктов (п.3.1.2 настоящей Методики).

3.1.1. Норматив затрат на приобретение продуктов питания при оказании основной услуги по присмотру и уходу за детьми $N_{ппб}$ определяется по формуле:

$$N_{ппб} = \sum (C_i \times V_i) \times D \times K_{но}$$

где:

C_i - средняя рыночная стоимость приобретения продуктов из рациона потребления детей, рублей;

V_i - суточный объем потребления продуктов в рационе детей, единиц;

D - планируемое количество дней посещения одним ребенком образовательной организации, работающей 5 дней в неделю 10 месяцев в году, на плановый финансовый год (определяется с учетом оценки количества дней пропуска детьми по различным причинам).

$K_{но}$ - коэффициент, учитывающий необходимость приобретения продуктов питания в дни незапланированного отсутствия детей.

Диапазон значений $K_{но} = 1,1$

Таблица 1

Расчет затрат на обеспечение питания воспитанников образовательных организаций

№ п/п	Наименования продукта	Средние цены, руб.коп	Норма на 1реб./сут.гр		Стоимость питания в день	
			1,5-3лет	3-7лет	1,5-3лет	3-7лет
1	Хлеб ржаной	37	30	37,5	1,11	1,38
2	Хлеб пшеничный	32	45	60	1,44	1,92
3	Мука пшеничная	23	18,7	22	0,43	0,51
4	Крупы, бобовые	60	22,5	32,2	1,35	1,93
5	Макаронные изделия	44	6	9	0,26	0,40
6	Картофель	19	120	140	2,28	2,66
7	Овощи свежие	30	192	244	5,76	7,32
8	Фрукты свежие	75	71	75	5,32	5,62
9	Сухофрукты	120	6,7	8,2	0,80	0,98
10	Соки натуральные	45	75	75	3,38	3,38
11	Мясо говядины	300	51	56	15,30	16,80
12	Мясо птицы	155	17,3	20,3	2,68	3,15
13	Рыба свежеморож.	140	24	27,7	3,36	3,88
14	Колбасные изделия	292	3,6	5,2	1,06	1,52
15	Молоко	38	292	337	11,10	12,81
16	Творог	221	22,5	30	4,97	6,63
17	Сыр	380	3	4,5	1,14	1,71
18	Сметана	149	6,7	8,2	0,99	1,22
19	Масло сливочное	320	13,5	15,8	4,32	5,06
20	Масло растительное	90	6,7	8,2	0,60	0,74
21	Яйцо куриное, шт.	6	1/8	1/8	1,08	1,08
22	Сахар	52	27,7	35,3	1,44	1,84
23	Кондитерские изделия	120	5,2	15	0,62	1,8
24	Чай	600	0,4	0,45	0,24	0,27
25	Какао	450	0,4	0,45	0,18	0,20

26	Соль	9	3	4,5	0,03	0,04
27	Мука	28	18,7	22	0,52	0,62
28	Кофейный напиток	400	0,75	0,9	0,30	0,36
	Итого				72,06	85,83

Норматив затрат на приобретение продуктов питания при оказании основной услуги по присмотру и уходу за детьми $N_{ппб}$

- на одного воспитанника в возрасте 1-3 лет в год = $72,06 \times 200 \text{ дней} \times 1,1 = 15853,2$ рублей;

- на одного воспитанника в возрасте 3-7 лет в год = $85,83 \times 200 \text{ дней} \times 1,1 = 18882,6$ рублей;

3.1.2. В состав дифференцирующих коэффициентов для расчёта норматива затрат на приобретение продуктов питания входят следующие коэффициенты (Таблица 2):

I_1 – коэффициент, учитывающий возраст воспитанников;

I_2 - коэффициент, учитывающий режим работы организации;

I_3 - коэффициент, учитывающий продолжительность работы организации.

I_4 - коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников

Таблица 2

**Состав дифференцирующих коэффициентов
для расчёта норматива затрат на приобретение продуктов питания**

Коэффициент, учитывающий возраст воспитанников (I_1)	
0,8	для воспитанников в возрасте до 3 лет
1,0	для воспитанников старше 3 лет
Коэффициент, учитывающий режим работы организации (I_2)	
1,0	для воспитанников, посещающих организации с 5-дневным режимом работы
Коэффициент, учитывающий продолжительность работы организации	
1,0	для воспитанников, посещающих организации, работающие 10 месяцев в году
Коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников (I_3)	
0,8	для воспитанников, посещающих группы с режимом пребывания до 10,5 часов

3.2. Нормативные затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены ($N_{пр}$)

**Расчет затрат на приобретение товаров хозяйственно-бытового назначения,
используемых для обеспечения хозяйственно-бытового обслуживания
воспитанников образовательных организаций**

Наименование предмета	Единица измерения нормы	Цена за единицу, руб.	Норма на одного воспитанника в год	Сумма на одного воспитанника в год, руб.
Мыло хозяйственное	кг	20,00	2	40,00
Туалетная бумага	рулонов	10,00	1,5	15,00
Стиральный порошок	кг	125,00	2,4	300,00
Сода кальцинированная	кг	25,00	0,5	12,00
Хлорамин	литр	539,00	0,7	377,30
Итого				744,30

**Расчет затрат на обеспечение мягким инвентарем воспитанников
образовательных организаций**

Наименование предмета	Единица измерения нормы	Цена за единицу, руб.	Норма на одного воспитанника в год	Сумма на одного воспитанника в год, руб.
Полотенце детское	штук	80-00	2	160-00
Салфетка	штук	30-00	1	30-00
Наволочка	штук	100-00	1	100-00
Простыня	штук	200-00	0,7	140-00
Пододеяльник	штук	330-00	0,7	231-00
Матрац	штук	460-00	0,2	92-00
Одеяло теплое	штук	450-00	0,2	90-00
Итого				843-00

Нормативные затраты на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми в возрасте 1-3лет

744,30 рублей +843 рублей +10146,048 рублей=11733,35/ 200 дней = 58,66руб.

Нормативные затраты на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми в возрасте 3-7лет

744,30 рублей +843 рублей +15106,08 рублей=16693,38/ 200 дней = 83,46руб.

Приложение 2
к постановлению главы
Администрации
муниципального района
Дуванский район
Республики Башкортостан
от «02» иснтур 2015 года
№ 1194

ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ КАТЕГОРИЙ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ), КОТОРЫЕ ОСВОБОЖДАЮТСЯ ОТ ОПЛАТЫ УСЛУГ ПО ПРИСМОТРУ И УХОДУ

1. В соответствии с частью 3 статьи 65 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, осваивающими образовательную программу дошкольного образования во всех муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, родительская плата не взимается.

2. Для получения льготы по родительской плате родители (законные представители) ежегодно предоставляют в учреждение, которое посещают дети:

- заявление о предоставлении льготы, которое оформляется в произвольной форме в одном экземпляре с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса места жительства одного из родителей (законных представителей), а также фамилии, имени, отчества, года рождения ребенка;

- документ, удостоверяющий личность (оригинал и копию) одного из родителей (законных представителей), указанного в заявлении;

- свидетельство о рождении ребенка (оригинал и копию);

- для детей с туберкулезной интоксикацией - справка из медицинского учреждения, подтверждающая наличие у ребенка заболевания;

- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - копия распоряжения об установлении опеки;

- для детей-инвалидов - справка установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности.

3. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льготной родительской платы, родители (законные представители) в течение 10 календарных дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом учреждение.